«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ЧОУ СОШ
«Частная Школа Шостаковичей»
_____ Сидорова Н.А.
Приказ № 77 от 01.09.2018 года

ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧАСТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ «ЧАСТНАЯ ШКОЛА ШОСТАКОВИЧЕЙ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии:

1. Федеральным законом «Закон об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273;
2. Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) начального общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 года № 373, и ФГОС основного общего образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 года № 1897;
3. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.112.2014 года № 1643 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 года № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального образовательного стандарта начального общего образования»;
4. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.12.2014 года №1644 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1897 «Об утверждении федерального образовательного стандарта основного общего образования»;
5. СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно- эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях», утверждённые постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 29.12.2010 года № 189 (с изменениями на 29.06.2011 года);
6. Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 июля 2013 года № 09-879 «О направлении рекомендаций по формированию перечня мер и мероприятий по реализации Программы развития воспитательной компоненты в общеобразовательной школе»;

7. Письмом Департамента общего образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2011 года № 03-296 «Методические материалы по организации внеурочной деятельности в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего образования»;

8. Инструктивно- методическим письмом Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 21.05.2015 года №03-20-2057/15-0-0 «Об организации внеурочной деятельности при реализации государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования в образовательных организациях Санкт-Петербурга».

1.2. **Рабочая программа** – индивидуальный инструмент педагога, в котором он определяет наиболее оптимальные и эффективные для определённой группы обучающихся содержание курса, формы, методы и приёмы организации внеурочной деятельности с целью получения результата, соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта начального общего и основного общего образования.

1.3. **Цель рабочей программы** – создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определённым курсам. Рабочие программы по внеурочной деятельности должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы ЧОУ «Частная Школа Шостаковичей».

1.4. **Задачи рабочей программы**:

1. Сформировать представление о практической реализации федерального государственного образовательного стандарта начального и основного общего образования при изучении курсов внеурочной деятельности.
2. Определить содержание, объём, порядок изучения курсов с учётом целей, задач и особенностей образовательного процесса ЧОУ «Частная Школа Шостаковичей».

1.5. Рабочая программа по внеурочной деятельности выполняет следующие **функции**:

1. Нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объёме.
2. Целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область.
3. Определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающихся (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности.
4. Процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения.

5. Оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности обучающихся.

1.6. ЧОУ СОШ «Частная Школа Шостаковичей» несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством в образовании за реализацию не в полном объёме образовательных программ.

2. Разработка рабочей программы внеурочной деятельности

2.1. Разработка рабочих программ по внеурочной деятельности относится к компетенции ЧОУ СОШ «Частная Школа Шостаковичей» и реализуется ей самостоятельно.

2.2. Рабочие программы по внеурочной деятельности составляются на ступень обучения с учётом возрастных особенностей учащихся.

2.3. Рабочая программа по внеурочной деятельности может составляться учителем-предметником, воспитателем, педагогом дополнительного образования на период от одного до четырёх лет (начальное общее образование), от одного года до пяти лет (основное общее образование).

2.4. Проектирование содержание образования на уровне отдельного курса осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением курса.

2.5. При составлении, принятии и утверждении рабочей программы по внеурочной деятельности должно быть обеспечено её соответствие следующим документам:

- федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования и основного общего образования;
- авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию;
- основной образовательной программе ЧОУ СОШ «Частная Школа Шостаковичей».

2.6. Рабочая программа по внеурочной деятельности является основой для создания разработчиком календарно-тематического планирования на каждый учебный год.

3. Структура и оформление рабочей программы внеурочной деятельности

3.1. Рабочие программы по внеурочной деятельности оформляются в строгом соответствии со следующим рядом требований к их структуре и содержанию.

1. Титульный лист.
2. Пояснительная записка.
3. Учебно-тематический план.
4. Содержание курса.

5. Учебно-методическое обеспечение, список литературы.
6. Предполагаемая результативность курса.

3.2. **Титульный лист** – структурный элемент программы, который должен содержать следующую информацию:

- Наименование образовательного учреждения.
- Где, когда, кем утверждена программа.
- Название программы внеурочной деятельности.
- Направление внеурочной деятельности, в рамках которого предполагается реализовывать данную программу.
- Возраст детей, на которых рассчитано содержание внеурочной деятельности.
- Срок реализации.
- Ф.И.О., должность автора (авторов).
- Год разработки.

3.3. **Пояснительная записка** должна раскрывать:

- Нормативно-правовую базу.
- Назначение программы.
- Актуальность и перспективность курса.
- Возрастную группу обучающихся, на которых ориентированы занятия.
- Объём часов, отпущенных на занятия.
- Продолжительность одного занятия.
- Цели и задачи реализации программы (цель должна соответствовать требованиям к личностным результатам освоения основной образовательной программы, установленным федеральным государственным образовательным стандартом начального общего и основного общего образования; задачи должны раскрывать логику достижения цели при организации практической деятельности обучающихся).
- Формы и методы работы (экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные сообщества, олимпиады. Соревнования, поисковые и научные исследования, общественно-полезные практики, постановка и решение проблемных вопросов, игровые моменты, проекты, практические работы, творческие работы, самоанализ и самооценка, наблюдения и т.д.).

3.4. **Учебно-тематический план** программы внеурочной деятельности составляется в виде таблицы, которая отражает название и последовательность изложения учебных тем, количество учебных часов, даты проведения занятий. Последовательность тем целесообразно построить так, чтобы они независимо от направления деятельности учащихся отражали логику предлагаемого образовательного маршрута.

3.5. **Содержание программы** представляет собой краткое описание каждой темы с выделением основных понятий и видов деятельности обучающихся, подлежащих усвоению. Содержание тем раскрывается в том порядке, в котором они представлены в учебно-тематическом плане.

3.6. **Учебно-методическое обеспечение** включает описание:

- учебных методических пособий для педагога и обучающихся (дидактический, информационный, справочный материала различных носителях, оборудование, специальную литературу и т.д.);
- материалов по индивидуальному сопровождению личностных результатов обучающихся (методики психолого-педагогической диагностики личности, памятки для родителей и учащихся и т.п.);
- материалов по работе с детским коллективом (методики диагностики уровня развития личности, методики сформированности коллектива, сценарии коллективных мероприятий и дел, игровые методики и т.п.).

В **список** основной и дополнительной **литературы** может включаться как литература, используемая педагогом для подготовки учебных занятий, так и научная литература, расширяющая кругозор самого педагога. Может быть составлен отдельный список литературы для детей и родителей по тематике занятий (для расширения диапазона образовательного воздействия и помощи родителям в обучении и воспитании ребёнка).

3.7. Предполагаемая результативность курса:

- характеристика основных результатов, на которые ориентирована программа;
- выход за пределы аудитории (организация мест демонстрации успешности обучающихся, участие в планируемых школой делах и мероприятиях);
- портфолио достижений школьника.

Уровни результатов работы по программе:

Первый уровень результатов – приобретение школьником социальных знаний (об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т. п.), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни.
Второй уровень результатов – получение школьником опыта переживания и формирование позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальной реальности в целом.
Третий уровень результатов – получение школьником опыта самостоятельного общественного действия.

3.8. Система отслеживания и оценивания результатов обучения детей предполагает описание форм учёта знаний, умений; возможных способов оценки результативности образовательной деятельности обучающихся.
Например, результаты могут быть представлены на выставках, соревнованиях, конкурсах, учебно-исследовательских конференциях и т.п.

4. Оформление рабочей программы внеурочной деятельности

4.1. Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, начало абзаца с интервалом 1,25 см, поля со всех сторон 2 см, центровка заголовков и абзацы в тексе выполняются при помощи средств Word, листы формата А 4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.
4.2. Титульный лист не нумеруется, но считается первым.
4.3. Учебно-тематический план представляется в виде таблицы.
4.4. Список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием города и названия издательства, года выпуска книги.

4. Рассмотрение и утверждение рабочей программы

4.1. Разработка и утверждение рабочей программы курса внеурочной деятельности относится к компетенции школы и реализуется ей самостоятельно.
4.2. Рабочая программа курса внеурочной деятельности принимается на заседании педагогического совета школы, утверждается директором школы в срок до 5 сентября текущего учебного года.
4.3. Директор школы вправе провести экспертизу рабочих программ курсов внеурочной деятельности, авторских программ педагога непосредственно в школе или с привлечением внешних экспертов на соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта и Положению о разработке рабочих программ внеурочной деятельности ЧОУ СОШ «Частная Школа Шостаковичей».
4.4. При несоответствии рабочей программы курса внеурочной деятельности установленным требованиям, директор школы накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока.
4.5. Решение о внесении изменений в рабочие программы курса внеурочной деятельности рассматривается на педагогическом совете школы, утверждается директором школы.
4.6. Утверждённые рабочие программы курсов внеурочной деятельности являются составной частью образовательной программы ЧОУ СОШ «Частная Школа Шостаковичей», входят в обязательную нормативную локальную документацию школы.
4.7. Администрация школы осуществляет контроль реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в соответствии с планом внутришкольного контроля.